

**О внесении изменений
в постановление Исполнительного
комитета г.Казани от 04.12.2015 №4272**

В целях совершенствования порядка комплектования муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования в г.Казани, **постановляю**:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» в г.Казани, утвержденный постановлением Исполнительного комитета г.Казани от 04.12.2015 №4272 (с учетом изменений, внесенных в него постановлениями Исполнительного комитета г.Казани от 03.05.2017 №1605, от 02.08.2017 №2971), следующие изменения:

1.1. в пункте 2.4 абзац второй графы «Содержание требования к стандарту» изложить в следующей редакции:

«Предоставление муниципальной услуги в части зачисления детей в Организацию осуществляется в срок не позднее 30 календарных дней после присвоения статуса “Заключение договора” при наличии свободных мест и не позднее 31 августа текущего года в период основного комплектования»;

1.2. пункт 3.5.2 изложить в следующей редакции:

«Заявителю в срок до 30 календарных дней после присвоения статуса “Направлен в ДОО” необходимо явиться в Организацию для подтверждения зачисления ребенка.

Руководитель Организации в течение 1 рабочего дня с момента обращения Заявителя с заявлением о зачислении ребенка присваивает заявлению в Системе статус “Заключение договора”.

После присвоения в Системе статуса “Заключение договора” при наличии в Организации свободных мест Заявитель обязан в срок до 30 календарных дней предоставить в Организацию документы согласно пункту 2.5 настоящего регламента.

Заключение договора с Заявителем и зачисление ребенка в Организацию осуществляются в течение 1 рабочего дня при наличии свободных мест и полного комплекта документов.

В период основного комплектования в случае отсутствия свободных мест в Организации зачисление ребенка осуществляется по мере освобождения места в Организации при наличии полного пакета документов на ребенка. Зачисление ребенка в Организацию в период основного комплектования осуществляется не позднее 31 августа текущего года»;

1.3. абзац первый пункта 3.5.4 изложить в следующей редакции:

«В случае неявки Заявителя в Организацию после присвоения заявлению статуса “Направлен в ДОО” в срок до 30 календарных дней оказание муниципальной услуги Заявителю приостанавливается. Руководитель Организации присваивает заявлению в Системе статус “Не явился”»;

1.4. абзац первый пункта 3.6.1 изложить в следующей редакции:

«Со дня вступления в силу договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования руководитель Организации в течение 1 рабочего дня вносит в Систему реквизиты договора и присваивает заявлению в Системе статус “Зачислен в ДОО”»;

1.5. приложение №2 к Административному регламенту изложить в новой

редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике документов и правовых актов муниципального образования города Казани.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Руководителя Исполнительного комитета г.Казани Д.И.Фаттахова.

Руководитель

Д.Г.Калинкин

Приложение

к постановлению

Исполнительного комитета г.Казани

от _____ № _____

Информация об органах, предоставляющих муниципальную услугу

1. Управление образования г.Казани:

- место нахождения: 420111, г.Казань, ул.Большая Красная, д.1;
- режим работы: будние дни, с 9.00 до 18.00 с перерывом на обед с 12.00 до 13.00, выходные дни – суббота и воскресенье. Дни и часы приема граждан: вторник, с 14.00 до 18.00 (предварительная запись по телефону);
- справочный телефон: 292-52-27;
- адрес официального сайта в сети Интернет: www.kzn.ru.

2. Районные отделы Управления образования г.Казани:

- Авиастроительный и Ново-Савиновский районы: 420044, г.Казань, ул.Волгоградская, д.32; дни и часы приема граждан: понедельник, вторник, среда, пятница, с 9.00 до 18.00; четверг, с 9.00 до 12.00; обед с 12.00 до 13.00; тел.522-87-42, 522-92-75;
- Вахитовский и Приволжский районы: 420101, г.Казань, ул.Братьев Касимовых, д.6/1; дни и часы приема граждан: понедельник, вторник, среда, пятница, с 9.00 до 18.00; четверг, с 9.00 до 12.00; обед с 12.00 до 13.00; тел.224-33-80;
- Кировский и Московский районы: 420095, г.Казань, ул.Восстания, д.82; дни и часы приема граждан: понедельник, вторник, среда, пятница, с 9.00 до 18.00; четверг, с 9.00 до 12.00; обед с 12.00 до 13.00; тел.560-57-64;
- Советский район: 420073, г.Казань, ул.Шуртыгина, д.1; дни и часы приема граждан: вторник, с 14.00 до 18.00; тел.272-31-26; 420140, г.Казань, пр.Победы, д.100; дни и часы приема граждан: понедельник, среда, пятница, с 8.00 до 17.00; вторник, с 9.00 до 18.00; обед с 12.00 до 13.00; четверг, с 9.00 до 12.00.

Лист согласования к документу № 3248 от 06.06.2018

Инициатор согласования: Багаева Т.Д. начальник отдела по работе с дошкольными образовательными учреждениями Управления образования

Согласование инициировано: 21.05.2018 13:39

Лист согласования		Тип согласования: последовательное			
№	ФИО	Передано на визу	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Пантелеева Д.С.	04.06.2018 - 16:46		Согласовано 05.06.2018 - 17:31	-
2	Варакин Е.А. / Пантелеева Д.С.	05.06.2018 - 17:31		Согласовано 05.06.2018 - 17:31 (Пантелеева Д.С.)	-
3	Калинкин Д.Г.	05.06.2018 - 17:31		Подписано собственноручно 06.06.2018 - 14:36 (Протокольный отдел)	-