

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Кремлевская ул., д. 9; Казань, 420111  
Тел.: (843) 292-75-41; тел./факс: 292-93-51  
E-mail: mon@tatar.ru <http://www.mon.tatar.ru>  
ОКПО 00099837, ОГРН 1021602833196  
ИНН/КПП 1654002248 / 165501001



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН МИНИСТРЛЫҒЫ**

Кремль урамы, 9 нчы йорт, Казан шәһәре, 420111,  
Тел.: (843) 292-75-41; тел./факс: 292-93-51  
E-mail: mon@tatar.ru <http://www.mon.tatar.ru>  
ОКПО 00099837, ОГРН 1021602833196  
ИНН/КПП 1654002248 / 165501001

Руководителям отделов (управлений)  
образования исполнительных комитетов  
муниципальных образований Республики  
Татарстан

Директорам образовательных учреждений  
начального и среднего профессионального  
образования Республики Татарстан

О приеме аттестационных  
заявлений в 2012 году

Уважаемые коллеги!

Министерство образования и науки Республики Татарстан просит Вас уведомить педагогические коллективы о приеме заявлений работников образования Республики Татарстан, желающих пройти аттестацию с целью установления соответствия уровня их квалификации требованиям квалификационной категории (первой или высшей).

Централизованный прием заявлений, поступающих из экспертной комиссий аттестационной комиссии Министерства образования и науки Республики Татарстан по муниципальным образованиям, учреждений начального и среднего профессионального образования Республики Татарстан производится с 18 по 30 января 2012 г. для лиц, у которых срок действия имеющейся квалификационной категории истекает в марте – мае 2012 г.

Педагогические работники могут обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не ранее чем через 2 года после установления первой квалификационной категории.

К заявлению в обязательном порядке прилагается справка о результатах профессионального тестирования, указывается почтовый и электронный адрес заявителя. Прилагается и копия документа, подтверждающая наличие действующей квалификационной категории (аттестационный лист или приказ). Иных документов при приеме заявления от аттестуемого работника не требуется.

Прием заявлений осуществляется в секторе аттестации педагогических кадров Министерства образования и науки Республики Татарстан по адресу: г. Казань, ул. Кремлевская, д. 9, каб. 36, контактный тел. (843)292-65-16. Разъяснения по порядку приема аттестационных заявлений прилагаются (Приложение № 1).

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Первый заместитель министра

Д.М. Мустафин

Г.М. Шаяхметова, 292-65-16

## **Разъяснения по порядку приема аттестационных заявлений в Министерстве образования и науки Республики Татарстан в 2012 году**

### **1. Общие положения.**

1.1. Основанием для проведения педагогической аттестации с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к квалификационным категориям (первой или высшей), является заявление педагогического работника (пункт 25 Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209) (далее – Порядок).

Форма аттестационного заявления опубликована на сайте МО и Н РТ ([mon.tatar.ru](http://mon.tatar.ru)) в разделе «Педагогическая аттестация»/Образцы аттестационных документов».

1.2. Заявление о проведении аттестации на высшую или первую квалификационную категорию подается в аттестационную комиссию Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – АК МО и Н РТ) через секретаря экспертной комиссий АК МО и Н РТ по соответствующему муниципальному району.

Прием заявлений осуществляют специалисты сектора аттестации педагогических кадров МО и Н РТ по адресу: г.Казань, ул. Дзержинского, д. 3, каб. 36, контактный тел (843) 292-65-16.

1.3. Заявление на аттестацию следует подавать не позднее чем за 3 месяца до окончания срока действия имеющейся квалификационной категории, учитывая, что для рассмотрения заявления отведен один месяц, а для проведения аттестации – два месяца (п. 35 письма Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации и Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 18 августа 2010 г. № 03-52/46).

В указанный период времени педагогический работник вправе подать не более одного заявления о проведении аттестации для присвоения ему заявленной квалификационной категории (первой или высшей). Прием от педагогического работника двух заявлений об установлении ему в один и тот же период времени двух разных квалификационных категорий (первой и высшей одновременно) не допускается.

1.4. К заявлению прилагается документ (справка, сертификат) о результатах профессионального тестирования (или тренинга-тестирования в формате ЕГЭ, ЕРЭ – для учителей общеобразовательных предметов), независимо от года проведения тестирования (тренинга–тестирования).

Минимальное количество баллов, необходимое для получения положительного зачета по итогам профессионального тестирования (тренинга-тестирования), составляет:

- на высшую квалификационную категорию – 80 баллов;
- на первую квалификационную категорию - 70 баллов.

В случае, если разница между установленным зачетным минимумом и количеством баллов, полученным участником тестирования, не превышает одного-двух баллов, результаты тестирования считаются положительными.

1.5. Заявление педагогического работника должно содержать полную, исчерпывающую информацию о результатах его профессиональной деятельности (за последние 3- 5 лет), доказывающих соответствие заявителя требованиям квалификационной категории (первой или высшей), установленным на основании пунктов 30,31 Порядка.

Если в заявлении не указаны необходимые сведения о результатах профессиональной деятельности педагогического работника (например, результаты ЕГЭ, республиканского тестирования) или образовательный ценз не соответствует требованиям к квалификации работника, установленным на основании квалификационной характеристики по занимаемой должности, либо отсутствует справка о профессиональном тестировании, Министерство образования и науки Республики Татарстан письменно уведомляет заявителя от отказе в удовлетворении данного заявления с объяснением причины. Неудовлетворенные заявления не возвращаются заявителям, хранятся в архиве МО и Н РТ.

Примечание:

При подаче заявления педагогическому работнику следует указать свой почтовый или электронный адрес для получения уведомительных писем из МО и Н РТ. Данными сведениями рекомендуется дополнить пункт заявления «Контактные телефоны (рабочий и домашний)». При отсутствии сведений о почтовом и/или электронном адресе заявителя письма МО и Н РТ направляются в соответствующий муниципальный орган управления образованием или образовательное учреждение по месту работы заявителя.

1.6. Заявление педагогического работника считается удовлетворенным с момента издания приказа Министерства образования и науки Республики Татарстан о проведении аттестации заявителя.

Данный приказ направляется в соответствующий муниципальный орган управления образованием (для уведомления педагогических работников муниципального образования, выходящих на аттестацию) или в образовательное учреждение по месту работы заявителя (для уведомления педагогических работников государственных образовательных учреждений, непосредственно подчиненных МО и Н РТ, государственных учреждений начального и среднего профессионального образования).

## **2. Разъяснения по централизованному приему заявлений из экспертной комиссий АК МО и Н РТ по муниципальным образованиям, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования Республики Татарстан**

3.1. Централизованный прием заявлений, поступающих из экспертной комиссий АК МО и Н РТ по муниципальным образованиям, образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования Республики Татарстан производится с 18 по 30 января 2012 г.

К заявлениям прилагаются:

- сопроводительное письмо за подписью руководителя муниципального органа управления образованием, директора образовательного учреждения начального и среднего профессионального образования Республики Татарстан;

- предварительный список претендентов на присвоение высшей квалификационной категории за подписью председателя и секретаря экспертной комиссий АК МО и НРТ, директора и заместителя директора образовательного учреждения начального и среднего профессионального образования Республики Татарстан в электронном варианте (в формате EXCEL) и на бумагоносителе (Приложение №2);

- предварительный список претендентов на присвоение первой квалификационной категории за подписью председателя и секретаря экспертной комиссий АК МО и НРТ, директора и заместителя директора образовательного учреждения начального и среднего профессионального образования Республики Татарстан в электронном варианте (в формате EXCEL) и на бумагоносителе (Приложение №3);

- цифровые данные об итогах централизованного приема аттестационных заявлений работников по состоянию на январь 2012 г. (приложение № 4).

Прием вышеуказанных материалов производится от секретарей экспертной комиссий АК МО и НРТ по соответствующим муниципальным образованиям, заместителей директоров образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования Республики Татарстан.

3.2. В целях упорядочения приема аттестационных заявлений на информационных стендах («Аттестационных уголках») образовательных учреждений должны быть помещены следующие материалы:

- объявление о приеме заявлений от педагогических работников, выходящих на аттестацию в 1 полугодии 2012 года, в Министерстве образования и науки РТ;

- список педагогических работников образовательного учреждения, у которых в первом полугодии 2012 года заканчивается срок действия имеющейся квалификационной категории (с указанием конкретной даты истечения срока действия квалификационной категории);

- перечень аттестационных документов, которые готовит на себя аттестуемый работник в период аттестации, с указанием электронного адреса сайта МО и НРТ ([mon.tatar.ru](http://mon.tatar.ru)), где в разделе «Педагогическая аттестация» размещены образцы аттестационных документов (формы заявления, аттестационного листа, карты результативности профессиональной деятельности педагогического работника, листа самооценки);

- требования, предъявляемые к аттестуемым педагогическим работникам при установлении им заявленной квалификационной категории (первой или высшей) (пункты 30, 31 Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010 г. № 209);

- Положение о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Республики Татарстан, утвержденное приказом МО и НРТ от 27 июня 2011 г. № 3395/11.

Ответственность за информационно-методическую поддержку педагогических работников образовательного учреждения, выходящих на заявительную аттестацию, прием, регистрацию и передачу аттестационных заявлений в соответствующую экспертную комиссию АК МО и НРТ возлагается приказом руководителя учреждения

на заместителя руководителя (в общеобразовательных учреждениях, УДОД, УНПО, УСПО), старшего воспитателя (в ДОУ).

3.3. Первичная регистрация заявлений педагогических работников осуществляется сначала в образовательном учреждении, затем в экспертной комиссии АК и МО и Н РТ по соответствующему муниципальному образованию.

Регистрационные записи производятся в специальном журнале приема и передачи аттестационных заявлений в аттестационную комиссию Министерства образования и науки Республики Татарстан (для экспертной комиссии), журнале первичного приема аттестационных заявлений (для образовательного учреждения). В указанных журналах должны быть зафиксированы ФИО, должность заявителя, дата поступления заявления, подпись ответственного лица, принявшего заявление, дата передачи заявления в вышестоящий орган управления образования. Кроме того, в журнале следует предусмотреть графы «Дата отзыва заявления», «Подпись заявителя» на случай, если педагогический работник решит отозвать свое аттестационное заявление.

3.4. В случае отсутствия в заявлении доказательной базы для подтверждения соответствия уровня квалификации педагогического работника требованиям заявленной квалификационной категории, секретари экспертной комиссии, заместители директоров образовательных учреждений оказывают консультативную помощь заявителям в части усиления доказательной базы для подтверждения соответствия требованиям заявленной квалификационной категории.

**Предварительный список претендентов на \_\_\_\_\_ ( высшую или первую) квалификационную категорию по \_\_\_\_\_ муниципальному району (городу), образовательному учреждению УНПО,УСПО Республики Татарстан по состоянию на январь 2012 года**

№	Фамилия, имя, отчество претендента	Должность (дополнительно указывается преподаваемый предмет или специальность, профиль образовательной деятельности – для ПДО)  Место работы (полное наименование образовательного учреждения в родительном падеже)	Район, город	Образование, указывается уровень образования, краткое наименование ВУЗа и/ или ССУЗа, квалификация по диплому)	Педагог /в т.ч. в должности, по которой аттестуется	Имеющаяся квалификационная категория, дата окончания срока ее действия	Курсы повышения квалификации (краткое наименование УДПО, кол-во час., год прохождения курсов)	Результаты профессионального тестирования		Наличие оснований для упрощенной формы экспертной оценки (освобождения от независимой экспертизы) (указывается одна, наиболее высокая государственная или отраслевая награда, или призовое место, занятое работником на профессиональном конкурсе и год участия, или призовое место, занятое учениками на олимпиаде, конкурсе или др. мероприятии республиканского, федерального, международного уровня в течение последних 5 лет)
								Количество баллов	Подтверждающий документ, кем и когда выдан	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель муниципального органа управления образованием (руководитель образовательного учреждения УНПО,УСПО)

*Примечание:*

1. Таблица заполняется в программе EXCEL отдельно по каждой квалификационной категории (первой или высшей).
2. Рекомендации по заполнению пунктов 3, 5, 11, напечатанные курсивом, следует исключить из наименований соответствующих пунктов при подготовке указанного предварительного списка.

## Цифровые данные

об итогах централизованного приема заявлений педагогических работников

образовательных учреждений \_\_\_\_\_,

(наименование муниципального района)

Республики Татарстан в январе 2012 г.

	Всего принято аттестационных заявлений	Из них заявили	
		На высшую категорию	На первую категорию
<b>1. Всего педагогических работников, подавших заявления, из них :</b>			
- педагогические работники общеобразовательных учреждений/ в т.ч. учителя			
- педагогические работники ДОУ			
- педагогические работники УДОД			
- педагогические работники учреждений, подчиненных иным ведомствам (Минздравохранения РТ, Министерство труда, занятости и социальной защиты РТ)			
- библиотекари образовательных учреждений, педагоги - библиотекари			